

ПЛАН
проведения текущего и капитального ремонта помещений пищеблока
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Проведение косметических ремонтных работ в школьном пищеблоке (ремонт полов)	Июнь-Август 2024	повар	
2.	Ревизия водопроводной системы	Июнь-Август 2024	повар	
3.	Проведение косметических ремонтных работ в школьном пищеблоке (частичная покраска и побелка стен и потолков).	Июнь-Август 2024	повар	
4.	Ревизия канализационной системы (Июнь-Август 2024	повар	

ПЛАН
проведения профилактических технологических осмотров оборудования
пищеблока на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Проведение профилактических технологических осмотров оборудования пищеблока	Раз в месяц	Зав.школы

ПЛАН
проведения метрологических работ по проверке измерительного
оборудования пищеблока на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Проведения метрологических работ по проверке измерительного оборудования пищеблока	1 раз в год	Зав.школы	

ПЛАН
технологического переоснащения пищеблока на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Приобретение стеллажей для столовой посуды	2024 г.	Заведующая школы
2	Приобретение разделочных столов	2024 г.	Заведующая школы
3	Приобретение водонагревателя	2024 г.	Заведующая школы

ПЛАН
проведения профилактических дезинфекционных мероприятий, в том
числе в условиях подъема
инфекционных заболеваний (эпидемий, пандемий)
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный
1	Обеспечить подготовку образовательной организации к работе в осенне-зимний период с учетом необходимости соблюдения оптимального теплового режима, режима проветривания помещений, оснащенности бактерицидными лампами, термометрами, дезинфекционными средствами, средствами индивидуальной защиты органов дыхания для сотрудников.(при необходимости)	Заведующая школы
2	Обеспечить своевременное введение ограничительных мероприятий в период подъема заболеваемости гриппом, острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе по приостановлению учебного процесса, отмене массовых культурных и спортивных мероприятий	Заведующая школы
3	Вести контроль иммунизации против гриппа сотрудников образовательной организации.	Заведующая школы
4	Обеспечить контроль температуры тела работников перед допуском их на рабочие места и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением оборудования для измерения температуры тела бесконтактным (электронные, инфракрасные термометры, тепловизоры) или контактным способом, с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания. (при необходимости)	Заведующая школы
5	В период подъема заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями: принять меры по недопущению к работе лиц с признаками острых респираторных инфекций.	Заведующая школы
6	Обеспечить контроль соблюдения обучающимися гигиенической процедуры по мытью рук перед посещением столовой.	Заведующая школы
7	Обеспечить размещение обучающихся в школьной столовой в соответствии с нормами, рекомендуемыми Роспотребнадзором, согласно составленному графику питания.	Заведующая школы
8	В столовой кратно увеличить влажную уборку и обработку обеденных столов и спинок стульев, раздаточной с применением дезинфицирующих средств.	Заведующая школы

9	Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.	Заведующая школы
10	Усилить контроль за организацией питьевого режима, обеспечить наличие достаточного количества одноразовой посуды	Заведующая школы
11	Обеспечить обработку столовой посуды и столовых приборов при температуре не ниже 65°C в течение 90 минут ручным способом с применением дезинфицирующих средств в соответствии с требованиями санитарного законодательства.	Заведующая школы
12	Не допускать к работе персонал пищеблока с проявлением острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).	Заведующая школы
13	Ограничить доступ на пищеблок лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т.д.)	Заведующая школы
14	Проводить проветривание рабочих помещений пищеблока каждые 2 часа, обеденного зала – после каждой перемены.	Заведующая школы
15	Обеспечить проведение генеральных уборок не реже одного раза в неделю	Заведующая школы
16	Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла и туалетной бумаги в санузлах.	Заведующая школы
17	Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: - обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей, обработку мебели. Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования (столовая, санузлы, актовый зал и пр.). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрации для вирусных инфекций.	Заведующая школы